

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Філологічний факультет

Кафедра філософії та культурології

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

ПЛАНУВАННЯ ТА ІННОВАЦІЇ У СОЦІАЛЬНІЙ СФЕРІ

обов'язкова

Освітньо-професійна програма:	Соціальне забезпечення
Спеціальність:	232 Соціальне забезпечення
Галузь знань:	23 «Соціальна робота»
Рівень вищої освіти:	перший (бакалаврський)
Факультет:	філологічний
Мова навчання:	Українська
Розробники:	Водянка Любов Дмитрівна Підгірна Валентина Никифорівна, доцент кафедри бізнесу та управління персоналом, к.е.н, доцент
Профайл викладача:	Водянка Любов Дмитрівна https://econom.chnu.edu.ua/kafedry-ekonomichnogo-fakultetu/kafedra-ekonomiky-pidpryyemstva-ta-up/kolektyv-kafedry/vodianka Підгірна Валентина Никифорівна http://ecogeo.cv.ua/підгірна-валентина-никифорівна/
Контактний тел.:	+380 372 509464 +380 37250464
E-mail:	l.vodjanka@chnu.edu.ua v.n.pidgirna@chnu.edu.ua
Сторінка курсу в Moodle:	https://moodle.chnu.edu.ua/course/view.php?id=7350
Консультації:	очні консультації – за попередньою домовленістю он-лайн консультації – згідно з графіком

1. Анотація дисципліни

У межах цієї дисципліни здобувачі вищої освіти продовжують формувати інтегральну, загальні та спеціальні компетентності, а саме набувають теоретичних знань щодо сутності планування та інновацій у соціальній сфері.

2. Мета навчальної дисципліни:

«Планування та інновації у соціальній сфері» має на меті формування системи теоретичних і прикладних знань щодо категорій, методів і прийомів планування та розвитку інноваційної діяльності у соціальній сфері, а також необхідні навички стосовно виконання робіт, які входять у компетенцію фахівця у соціальній сфері.

3. Пререквізити.

Навчальні дисципліни, обов'язкові для вивчення здобувачем вищої освіти до початку роботи над курсом це «Економічні основи соціального забезпечення», «Фінансове забезпечення соціальної допомоги», «Маркетинг».

4. Результати навчання

Загальні компетентності

ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 4. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 12. Здатність працювати в команді.

ЗК 14. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК 15. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.

ЗК 16. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

Фахові компетентності

ФК 6. Вміння планування та звітності в системі соціального забезпечення населення;

ФК 9. Здатність до планування та реалізації заходів з проведення моніторингу і інспектування;

ФК 10. Здатність до планування та реалізації заходів з надання адресної соціальної допомоги;

ФК 12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні;

ФК 14. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері.

ФК 15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів з соціальної допомоги для виконання завдань професійної діяльності.

Програмні результати навчання

ПРН 1. Використовувати усну та письмову комунікацію українською мовою для здійснення професійної діяльності.

- ПРН 2. Ідентифікувати причинно-наслідкові зв'язки розвитку суспільства та прояви соціально-економічних проблем у різних категорій населення.
- ПРН 3. Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження.
- ПРН 4. Вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу системи соціального захисту населення.
- ПРН 9. Виявляти готовність до взаємодії з колегами по роботі, приймати управлінські рішення в організації роботи виконавців.
- ПРН 11. Визначати соціальні проблеми та потреби і причини їх виникнення, тенденції розвитку, наслідки, соціальний стан певних категорій населення.
- ПРН 14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення.
- ПРН 15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.
- ПРН 17. Пояснювати актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні.
- ПРН 18. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги.
- ПРН 19. Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців.
- ПРН 20. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.

5. Опис навчальної дисципліни

5.1. Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість		Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна	3	6	4	120	12	24		-	84	-	екзамен

5.2. Дидактична карта навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у т.ч.				усього	у тому числі			
		Л	П	інд.р	с.р.		Л	П	лаб	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Змістовий модуль 1. Планування у соціальній сфері										
Тема 1. Планування у системі управління соціальною сферою	12	2	2	-	8					
Тема 2. Основи планування у соціальній сфері на національному рівні.	12	2	2	-	8					
Тема 3. Планування у соціальній сфері на регіональному та галузевому рівнях.	14	-	4	-	10					
Тема 4. Особливості планування у соціальній сфері на місцевому та рівні суб'єкта господарювання	12	2	2	-	8					
Разом за ЗМ 1	50	6	10	-	34					
Змістовий модуль 2. Особливості інновацій у соціальній сфері										
Тема 5. Особливості інновацій у соціальній сфері та їх зв'язок із соціальною роботою.	14	2	2	-	10					
Тема 6. Характеристика інноваційних процесів у соціальній сфері	14	-	4	-	10					
Тема 7. Чинники Гальмування, мотивування та стимулювання інноваційного Процесу у соціальній сфері	14	-	4	-	10					
Тема 8. Соціальна ефективність інноваційної діяльності	14	2	2	-	10					
Тема 9. Інноваційна діяльність у соціальній сфері в контексті нової суспільної реальності	14	2	2	-	10					
Разом за ЗМ 2	70	6	14	-	50					
Усього годин	120	12	24	-	84					

5.3. Система контролю та оцінювання

Методи навчання

- МН1 – словесний метод (лекція, дискусія);
- МН2 – практичний метод (практичні заняття, практичні завдання);
- МН3 – наочний метод (ілюстрація, демонстрація, презентація);
- МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату, написання есе);
- МН5 – методи дистанційного навчання (з використанням системи Moodle);
- МН6 – самостійна робота (розв'язання завдань);
- МН7 – індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів першого рівня освіти.
- МН 8 – ситуаційні завдання;
- МН 9 – робота з інформаційними ресурсами (нормативними джерелами, навчально-методичною та науковою літературою, інтернет-ресурсами);
- МН 10 – самостійна робота
- МН 11 – робота з тестами

Форми та методи оцінювання

- усне і письмове опитування;
- виконання письмових робіт (есе, реферат);
- проекти (індивідуальні та командні проекти; дослідницько-творчі та ін.);
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- контрольні роботи;
- підсумкове оцінювання: іспит

Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль знань здобувача. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та інших видів занять, самостійної роботи і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача до виконання конкретної роботи. Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на завершальному етапі.

Загальна кількість балів, яку здобувач може отримати у процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів здобувач набирає при поточних видах контролю і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (екзамену).

Кількість балів за кожний навчальний елемент виводиться із суми поточних видів контролю. Кількість балів за змістовний модуль дорівнює сумі балів, отриманих за навчальні елементи даного модуля. Максимальна кількість балів складає: за 1 змістовий модуль – **25**; за 2 змістовий модуль – **25** балів та ІНДЗ – **10** балів.

Підсумкова оцінка за навчальну дисципліну, з якої складається іспит, виводиться із суми балів поточного контролю за модулями (до 60 балів) та модуля-контролю (екзамену) – до 40 балів. Якщо здобувач за власною ініціативою, бажанням, крім обов'язкових видів контролю (60 балів), виконує додаткові види роботи (реферати, розв'язання додаткових задач) при цьому набравши додатково не менше 30 балів, може отримати оцінку за іспит автоматично.

Відповідно до вимог Болонської угоди проводиться місцева (національна) шкала визначення оцінок і шкала ECTS. Для їх порівняння використовується така таблиця:

Відповідність кількості балів за шкалою академії оцінкам за національною шкалою та шкалою ECTS

Підсумкова кількість балів за шкалою академії	Оцінка за національною шкалою у підсумковому контролі у формі екзамену	Оцінка за шкалою ECTS	Визначення
90-100	5 (відмінно)	A (відмінно)	Відмінне знання матеріалу лише з незначною кількістю помилок
80-89	4 (добре)	B (дуже добре)	Вище середнього стандарту, але з деякими поширеними помилками
70-79		C (добре)	Загалом добрі знання, але з помітними помилками
60-69	3 (задовільно)	D (задовільно)	Пристойно, але із значними недоліками
50-59		E (достатньо)	Відповідає мінімальним вимогам
35-49	2 (незадовільно) з можливістю повторного складання	FX	Недостатньо: необхідно доопрацювати і повторно скласти залік чи екзамен
1-34	2 (незадовільно) з обов'язковим повторним курсом	F	Необхідно повторно вивчити
0	Не з'явився	Не з'явився	

Здобувач, який не отримав позитивні оцінки за підсумками роботи над кожним модулем, вважається не атестованим та не допускається до складання екзамену. Допущеним до складання екзамену здобувач може бути лише у разі відпрацювання всього матеріалу, передбаченого навчальним планом у повному обсязі, або тієї частини навчального матеріалу, за який отримано незадовільну оцінку, або за яким він не атестований.

Облік успішності за формами поточного контролю знань за двома модулями в межах академічних груп проводиться за такими видами роботи здобувача:

- підготовка рефератів та ІНДЗ,
- письмове визначення основних понять,
- контрольні роботи, самостійні роботи.

1. Порядок проведення екзамену

З навчальної дисципліни «Планування та інновації у соціальній сфері» проводиться семестровий іспит. Білет містить 3 теоретичних питання, два тестових завдання, одне практичне завдання та визначення.

Критерії оцінювання: теоретичні питання – по 8 балів, практична ситуація – 10 балів, тестові завдання та визначення – по 2 бали, загалом – 40 балів.

2. Критерії оцінювання відповідей

Оцінкою «А» оцінюється повна відповідь на запитання 25-30 тестів, правильно розв'язана виробнича ситуація та сформульовано висновки, що свідчить про вміння аналізувати матеріал та робити змістовне узагальнення. Відповідь повинна бути чіткою, логічною і послідовною.

Відповідь оцінюється на «В» за умови правильної відповіді на 22-24 питання, є неточності у розв'язанні виробничої ситуації.

Відповідь оцінюється на «С» за умови правильної відповіді на 20-21 питання, є неточності у розв'язанні виробничої ситуації.

Якщо правильні відповіді на 18-19 тестів, але виявляється недостатнє розуміння матеріалу, є спроби розв'язання виробничої ситуації, виставляється оцінка «D».

Відповідь оцінюється на «E» у випадку правильних відповідей на 15-17 тестів та спроб розв'язати виробничу ситуацію.

В усіх інших випадках відповідь оцінюється на «Fх».

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)									Кількість балів (екзамен)	Сумар на к-ть балів
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2					40	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9		
6	6	6	7	5	5	5	5	5		

T1, T2 ... T14 – теми змістових модулів.

6. Рекомендована література

1. Водянка Л., Підгірна В., Сибирка Л., Кифяк В. Інновації: навч. Посібник. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2019. 364 с.
2. Бочко О. Ю. Основи планування діяльності підприємств невиробничої сфери : навч. посіб. К. : Ліра , 2014. 218 с.
3. Бурик А. Ф. Планування діяльності підприємства : навч. посіб. К : Ліра-К, 2013. 260 с.
4. Іванова В.В. Планування і контроль на підприємстві: Навчальний посібник. Суми: Університетська книга, 2014. 443 с.
5. Данилюк М. О. Планування і контроль на підприємстві : навч. посіб. : Ліра-К, 2015. 328 с.
6. Загуцький У. Р. Планування і діагностика діяльності підприємств : навч. посіб. Ліра-К, 2013. 320 с.
7. Михалюк Н. І. Планування діяльності підприємств : навч. посіб. К., 2015. 620 с.
8. Швайка Л. А. Планування діяльності підприємства. К., 2014. 268 с.
9. Джинджоян В.В. Інноваційні технології в туризмі та гостинності: навч. посіб. / В.В. Джинджоян, Т.В.Тесленко, К.М. Горб. - К.: Видав. «Каравела», 2022. - 340 с.
10. Економіка та організація інноваційної діяльності: навчальний посібник для студентів, що навчаються за спеціальністю 051– Економіка (для всіх форм навчання) / О. А. Іванова ; Нар. укр. акад. [каф. економіки та права]. Харків : Вид-во НУА, 2020. 108с.
11. Горбовий А. Ю., Ліпич Л. Г., Степанюк О. М., Погореловська І. Д., Буняк Н.М., Хілуха О.А. І-57 Інноваційний менеджмент: навч. посіб. Видання 2-е виправлене і доповнене. Ірпінь: Університет ДФС України, 2018. 223 с.
12. Руснак, А. В. Економіка та організація інноваційної діяльності : навчальний посібник / А. В. Руснак, О. Г. Савченко, Д. А. Ломоносов. Миколаїв : Іліон, 2021. 324 с.
13. Єремія, Г., Підгірна, В., Скігар, Х. (2022). Напрями підвищення ефективності системи управління трудовим колективом. Економіка та суспільство, (38). <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2022-38-33>.
14. Бурка В.Й., Паламарюк М.Ю., Підгірна В.Н. Економічна ефективність ІТ-проектів в інформаційному менеджменті та методи її оцінки. Інфраструктура ринку. 2023. № 71. URL: <http://www.market-infr.od.ua/uk/71-2023> http://www.market-infr.od.ua/journals/2023/71_2023/49.pdf

15. Підгірна, В., Костащук, В., & Данілова, О. (2022). Оцінка структури та тенденції зайнятості населення України в умовах трансформаційних змін. Економіка та суспільство, (40). <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2022-40-61>

Інформаційні ресурси:

1. Офіційний сайт бази українського законодавства в Інтернет. URL : www.lawukraine.com.
2. Офіційний сайт Державної служби статистики. URL : www.ukrstat.gov.ua.
3. Офіційний сайт електронної бібліотеки. URL : www.lib.com.ua.
4. Офіційний сайт інституту економічних досліджень і політичних консультацій. URL: www.iер.kiev.ua.
5. Офіційний сайт Львівської електронної бібліотеки ім. В. Стефаника. URL : www.lsl.lviv.ua.
6. Офіційний сайт Національного інституту стратегічного дослідження при Президентові УКРАЇНИ. URL : <http://www.niss.gov.ua/articles/245/>
7. Офіційний сайт національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського. URL : www.nbuv.gov.ua.
8. Офіційний сайт Українського центру економічних і політичних досліджень ім. О.Разумкова. URL : www.ucerps.org.
9. Офіційний сайт урядового порталу Кабінету Міністрів України. URL : www.kmu.gov.ua