

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

(повне найменування закладу вищої освіти)

філологічний

(назва інституту/факультету)

Кафедра філософії та культурології

(назва кафедри)

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

Служба в органах влади і місцевого самоврядування

(вказати назву навчальної дисципліни (іноземною, якщо дисципліна викладається іноземною мовою))

вибіркова

(вказати: обов'язкова)

Освітньо-професійна програма Соціальне забезпечення

(назва програми)

Спеціальність 23 Соціальна робота

(вказати: код, назва)

Галузь знань 232 – соціальне забезпечення

(вказати: шифр, назва)

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

(вказати: перший (бакалаврський)/другий (магістерський)/третій (освітньо-науковий))

(назва факультету/інституту, на якому здійснюється підготовка фахівців за вказаною освітньо-професійною програмою)

Мова навчання українська

(вказати: на яких мовах читається дисципліна)

Розробники: канд. соціол. н., доцент кафедри філософії та культурології Медіна Т. В.

(вказати авторів (викладач (ів)), їхні посади, наукові ступені, вчені звання)

Профайл

викладача

(-ів)

[http://www.sociology.chnu.edu.ua/index.php?page=ua/02personnel&data\[3719\]\[caf_pers_id\]=717&commands\[3719\]=item](http://www.sociology.chnu.edu.ua/index.php?page=ua/02personnel&data[3719][caf_pers_id]=717&commands[3719]=item) (посилання на сторінку кафедри з інформацією про викладача (-ів))

Контактний тел.

+38 (095) 701-05-56, +38 (068) 474-57-08

E-mail:

t.medina@chnu.edu.ua

Сторінка курсу в Moodle

Консультації

Очні консультації: середа, 14.40-16.00

Онлайн-консультації: Розклад консультації. середа, 17.30

Очні консультації: за попередньою домовленістю.

1. Анотація дисципліни (призначення навчальної дисципліни).

Дисципліна "Служба в органах влади і місцевого самоврядування" досліджує роль, функції та особливості державної служби в контексті сучасного українського суспільства. Цей курс призначений для студентів, які цікавляться роботою в сфері державного управління та сфері місцевого самоврядування та прагнуть зрозуміти принципи, що лежать в основі роботи державних органів.

Дисципліна розглядає ключові аспекти правового забезпечення державної служби, питання управління персоналом, конкурсної системи вступу до державної служби та інші аспекти професійної діяльності у сфері державного управління. Курс «Служба в органах влади і місцевого самоврядування» стане важливою основою для тих, хто прагне зробити кар'єру у державному управлінні та бажає глибоко розуміти механізми та принципи роботи в цій сфері.

2. Мета навчальної дисципліни: надання студентам систематичних знань про структуру, функціонування та роль державної служби у сучасному суспільстві. Курс спрямований на формування у студентів розуміння важливості та значення державної служби для забезпечення правової, соціальної та економічної стабільності держави, а також на розвиток необхідних навичок та компетенцій для успішної кар'єри в цій сфері.

Завдання курсу:

- Ознайомлення студентів з історією та еволюцією державної служби як соціального інституту.
- Вивчення структури та функцій органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні.
- Розкриття ключових принципів та цінностей, що керують діяльністю державних службовців.
- Ознайомлення з правовими аспектами державної служби, включаючи нормативно-правове регулювання та правові вимоги до діяльності службовців.
- Розвиток вмінь і навичок учасників щодо конкурсної системи вступу до державної служби, включаючи підготовку до конкурсних випробувань.
- Освоєння етичних та деонтологічних принципів державної служби та розвиток професійних моральних якостей у слухачів.
- Вивчення інструментів та методів управління державними ресурсами та персоналом.
- Аналіз міжнародного досвіду та кращих практик у сфері державної служби.
- Розробка стратегій підвищення ефективності державної служби та забезпечення високої якості надання адміністративних послуг громадянам.
- Сприяння розвитку кар'єри та професійного зростання учасників курсу у сфері державної служби.

1.3 Компетенції, якими має оволодіти студент у процесі вивчення дисципліни

У результаті засвоєння студентами навчального матеріалу дисципліни «Служба в органах влади і місцевого самоврядування» вони повинні:

Знати:

- роль і значення державної служби;
- основні принципи та цінності державної служби;
- основні норми та законодавство, що стосуються державної служби, включаючи права та обов'язки службовців, процедури вступу на державну службу та інші правові аспекти;
- мати розуміння етичних принципів та стандартів, що стосуються державної служби, і вміти застосовувати їх у своїй роботі;
- знання про процеси управління персоналом у державній службі, включаючи підбір, навчання, мотивацію та оцінку працівників.

Вміти

- використовувати отримані знання у практичній діяльності;

- вільно орієнтуватись у системі нормативно-правових актів, що регулюють відносини у сфері державної служби;
- тлумачити та застосовувати правові норми, що регулюють відносини у сфері державної служби;
- користуватись науковою та спеціальною літературою, електронними та іншими інформаційними джерелами.

5. Опис навчальної дисципліни

5.1. Загальна інформація

Назва навчальної дисципліни_Служба в органах влади і місцевого самоврядування _												
Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	змістових модулів	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна			3	90	2	15		15		60		залік

[illegible]

6.Професійні компетенції державного службовця: комунікаційні, аналітичні, лідерські тощо.		2	2									
Разом за змістовим модулем 1		8	6									
Змістовий модуль 2. Особливості проходження служби в органах публічної влади												
7.Управління персоналом в державній службі: розвиток кадрового потенціалу, мотивація, оцінка.		2	2									
8. Інструменти та методи управління в державній службі: стратегічне планування, моніторинг, оцінка ефективності тощо.			2									
9. Інновації в державному управлінні: цифрові технології, електронне урядування, відкрите урядування.		2										
10. Міжнародний досвід та найкращі практики у сфері державної служби та місцевого самоврядування.			2									
11. Служба в органах місцевого самоврядування		3	3									
Разом за змістовим модулем 2		7	9									
Всього	90	15	15									

6. Освітні технології, методи навчання і викладання навчальної дисципліни

Для досягнення освітньої мети та прогнозованих програмних результатів використовуються основні традиційні та інтерактивні методи навчання, новітні технології.

Методи навчання:

МН1 – словесні методи (лекція, дискусія, бесіда, консультація тощо).

МН2 – практичні методи (практичні роботи).

МН3 – наочні методи (презентації результатів виконаних завдань, ілюстрації, відеоматеріали, тощо).

МН5 – робота з інформаційними ресурсами: з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою та інтернет-ресурсами.

МН6 – комп'ютерні засоби навчання (онлайн курси – ресурси, web-конференції, вебінари і т.п.).

МН7 – самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни.

7. Контроль та оцінювання результатів навчальних досягнень студентів з навчальної дисципліни

Види та форми контролю

Формами поточного контролю є усна чи письмова (тестування, есе, реферат, творча робота, лабораторна робота) відповідь студента та ін.

Формами підсумкового контролю є залік, екзамен, комплексний іспит.

Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання можуть бути:

- контрольні роботи;
- стандартизовані тести;
- проекти (наскрізні проекти; індивідуальні та командні проекти; дослідницько-творчі та ін.);
- аналітичні звіти;
- реферати;
- есе;
- розрахункові, графічні, розрахунково-графічні роботи;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- контрольні роботи;
- завдання на лабораторному обладнанні, тренажерах, реальних об'єктах тощо;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

(Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати його в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали).

Розподіл балів, які отримують студенти

Для прикладу (залік)

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)											Кільк ість балів (залік)	Сумарна к-ТЬ балів
Змістовий модуль № 1						Змістовий модуль № 2						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	40	100
8	9	8	9	8	9	8	9	8	9	5		

T1, T2 ... T9 – теми змістових модулів.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
80-89	B	добре	
70-79	C		
60-69	D	задовільно	
50-59	E		
35-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

Методичне забезпечення:

1. Опорні конспекти лекцій;
2. Інтерактивний комплекс навчально-методичного забезпечення дисципліни;
3. Першоджерела та хрестоматії першоджерел;
4. Підручники, методичні рекомендації до вивчення дисципліни.

13. Рекомендована література

Базова

- Закон України «Про державну службу» (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2016, № 4, ст.43) [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/889-19>
- Білинська М. М. Кадрова політика і служба в органах влади і місцевого самоврядування : конспект лекцій / М. М. Білинська, О. Л. Євмешкіна, І. Г. Сурай. – К. : НАДУ, 2012. – 72 с.
- Битяк Ю. П. Служба в органах влади і місцевого самоврядування в Україні: організаційно-правові засади: монографія / Ю. П. Битяк. – Харків: Право, 2005. – 304 с.
- Вапнярчук Н. М. Теоретико-прикладні проблеми правового регулювання дисциплінарної відповідальності державних службовців в Україні: монографія / Н. М. Вапнярчук. – Харків: Юрайт, 2012. – 312 с.
- Служба в органах влади і місцевого самоврядування в Україні: теоретико-правова характеристика у контексті реформування законодавства: [монографія] / С. В. Ківалов, Л. Р. Біла-Тіунова, О. В. Бачеріков та ін.; за заг. ред. С. В. Ківалова, Л. Р. Білої-Тіунової. – Одеса: Фенікс, 2013. – 438 с.
- Кагановська Т. Є. Кадрове забезпечення державного управління в Україні: монографія / Т. Є. Кагановська. – Харків: ХНУ ім. В.Н. Каразіна, 2010. – 360 с.
- Кірмач А. В. Проходження державної служби: європейський досвід правового регулювання: [монографія] / А. В. Кірмач; відп. ред. В. Б. Авер'янов. – Київ: Ін-т держави і права ім. В. М. Корецького НАН України, 2011. – 192 с.

Кравченко О. О. Управління державною службою в Україні: на шляху до вдосконалення: моногр. / О. О. Кравченко; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. – Симферополь: Крим. письменник, 2010. – 212 с.

Лазор О. Д., Лазор О. Л. Служба в органах влади і місцевого самоврядування в Україні: навч. посіб. – К. : Дакор, 2009. – 560 с.

Малиновський В. Я. Служба в органах влади і місцевого самоврядування : теорія і практика: навчальний посібник / В. Я. Малиновський. – К. : Атіка, 2003. – 160 с.

Падалко Г. В. Теорія служби в органах місцевого самоврядування в Україні: муніципально-правове дослідження: [монографія] / Г. В. Падалко. – Харків: Право, 2012. – 288 с.

Публічна служба в Україні: Підручник / С.В. Ківалов, Л.Р. Біла-Тіунова. -Одеса: Фенікс, 2009. - 688с.

Публічна служба. Зарубіжний досвід та пропозиції для України: монографія / А. В. Кірмач, В. П. Тимошук, М. В. Фігель та ін.; за заг. ред. В. П. Тимошука, А. М. Школика. – Київ: Конус-Ю, 2007. – 735 с.

Звіт про виконання Стратегії реформування державного управління за 2018 р., available at: https://www.kmu.gov.ua/storage/app/sites/1/reform%20office/03_zvit_ukr_web.pdf Як бачимо акцентується увага на

Звіт про виконання Стратегії реформування державного управління за 2019 р., available at: <https://www.kmu.gov.ua/storage/app/sites/1/zviti-pro-vikonannya/par-report-ukr-web.pdf>

Звіт про виконання Стратегії реформування державного управління на 2016-2020 роки, available at: https://rpr.org.ua/wp-content/uploads/2020/02/Zvit_final.pdf

Пекар, В. Реформа державного управління: критична фаза. Українська правда. Блоги – 23.07.2018, available at: <https://blogs.pravda.com.ua/authors/pekar/5b55897f44c2a>. 11.

Сидоренко, В.В., Новак, Я.В. Сучасні особливості модернізації державної служби в Україні, available at: http://www.nvpp-p.in.ua/vip/2019/1/tom_2/18.pdf

Москалу, В., Тишук, Т., Круглашов, А., Хуткий Д., Ромащенко, І., Совсун, І., Яровий, Д., Шапілов, А., Бабич, В., Дідур, І., Рибачок, Х., Власова, О. Дослідження організаційної культури державної служби в Україні: звіт за результатами глибинних інтерв'ю та розгорнутого онлайн-опитування фахівців з питань реформ. – Київ, 2019.

Додаткова

Клемпарский Н. Н. Особенности возникновения служебно-трудовых правоотношений при участии государственных служащих / Н. Н. Клемпарский // Бизнес. Образование. Право. – 2013. – № 1 (22). – С. 31–34.

Андрушко А. В. Укладення трудового договору (контракту) при вступі громадян на державну службу / А. В. Андрушко // Вісник Хмельницького ін-ту регіон. управління та права. – Хмельницький, 2002. – № 1. – С. 72–80.

Корж І. Добір кандидатів на державну службу: порівняльний аналіз // Право України. – 2007. – № 4. – С. 84-89.

Цуркан М. Визначення поняття та сутності державної служби // Вісник Вищого адміністративного суду України. – 2009. – № 1. – С. 10-15.

Андрушко А. В. Виникнення трудових правовідносин з державними службовцями : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : спец. 12.00.05 «Трудове право; право соціального забезпечення» / А. В. Андрушко. – К., 2003. – 20 с.

Державне управління: теорія і практика / за заг. ред. В.Б. Авер'янова. – К. : Юрінком Інтер, 1998 – 432 с.

Іншин М. І. Служба в органах влади і місцевого самоврядування як сфера регулювання трудового права / М. І. Іншин // Форум права. – 2011. – № 3. – С. 303–308.

Клемпарський М. М. Уточнення сучасної концепції державної служби в Україні як різновиду трудової діяльності / М. М. Клемпарський // Публічне право. – 2012. – № 4 (8). – С. 218–226.

Лазор О. Я. Правовий статус публічних службовців / О. Я. Лазор, О. В. Хорошенко // Ефективність державного управління : зб. наук. пр. Львівського регіонального інституту

державного управління Національної академії державного управління при Президентові України / за заг. ред. чл.-кор. НАН України В. С. Загорського, доц. А. В. Ліпенцева. – Львів : ЛРІДУ НАДУ, 2010. – Вип. 22. – С. 118–125.

Лукаш С. С. Адаптація інституту державної служби в Україні до міжнародних та європейських стандартів / С. С. Лукаш // Трудове право України в контексті європейської інтеграції : матеріали науково-практичної конференції ; м. Харків, 25-27 травня 2006 р. / за ред. В. С. Венедіктова. – Х. : Українська асоціація фахівців трудового права, Харківський національний університет внутрішніх справ, 2006. – С. 25–29.

Неумивайченко Н. М. Гарантії щодо реалізації трудових прав державних службовців / Н. М. Неумивайченко // Трудове право України в контексті європейської інтеграції : матеріали наук.-практ. конф. ; м. Харків, 25–27 травня 2006 р. / за ред. проф. В. С. Венедіктова. – Х. : Українська асоціація фахівців трудового права, Харківський національний університет внутрішніх справ, 2006. – С. 131–135.

Організаційно-правові засади управління державною службою в Україні: наук.-практ. посіб. / В. С. Венедіктов, М. І. Іншин, О. М. Ключев та ін. – Х. : Вид-во Харківського нац. ун-ту внутр. справ, 2006. – 268 с.

Процевський В. Правове регулювання трудових відносин державних службовців: деякі проблеми / В. Процевський // Право України. – 2004. – № 12. – С. 96–101.

Цуркан М. Визначення поняття та сутності державної служби // Вісник Вищого адміністративного суду України. – 2009. – № 1. – С. 10-15.

Черноног Є. С. Служба в органах влади і місцевого самоврядування : історія, теорія і практика : навч. посіб. / Є. С. Черноног. – К. : Знання, 2008. – 458 с.